



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักสิ่งแวดล้อม (สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๒๕๓๕ หรือโทร. ๒๕๓๘ โทรสาร ๐ ๒๒๐๓ ๒๕๓๔)

ที่ กท ๑๑๐๗/๕๓๓๖

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางดำเนินงานด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยและรูปแบบการดำเนินงานด้านการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแนวทางดำเนินงานด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยและรูปแบบการดำเนินงานด้านการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๕/๖๑๘๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น

สำนักสิ่งแวดล้อมพิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือสำนักงานเขตดำเนินการ ดังนี้

๑. รูปแบบการปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียม ให้จัดทำทะเบียนเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอย และกำชับให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมทุกคนแสดงบัตรประจำตัวขณะที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในการชำระค่าธรรมเนียม รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๒. รูปแบบการดำเนินงานด้านการเงิน ให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลัง ดำเนินการตรวจสอบและโอนเงินค่าธรรมเนียมฯ ที่มีผู้ชำระผ่านระบบธนาคารเข้าบัญชีรายได้กรุงเทพมหานคร ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการโอนเงินรายได้ค่าธรรมเนียมฯ ที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด โดยให้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบฯ และจัดส่งสำเนาให้สำนักสิ่งแวดล้อมภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๓. สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ดังนี้

๓.๑ บันทึกข้อมูลผู้ชำระค่าธรรมเนียมในฐานข้อมูลของระบบบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบแทนข้อมูลจากทะเบียนผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (เล่มแดง) ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ จัดเก็บทะเบียนผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (เล่มแดง) เพื่อใช้ตรวจสอบผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และย้อนหลังที่ผ่านมา


๓.๒ ค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยที่จ่ายผ่านระบบรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ จะถูกนำมาคำนวณรวมกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้จากเจ้าหน้าที่ ทั้งเงินสด เช็ครถธนาคาร และธนาคาณัติ เพื่อคำนวณคำตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยและเอกชนที่รับชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยแทนกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓.๓ ปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการกับผู้ฝ่าฝืนไม่ชำระค่าธรรมเนียม และใช้แบบฟอร์มหนังสือแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอย (สสล.ธ.๑) และหนังสือเตือนให้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอย (สสล.ธ.๒) ที่เพิ่มช่องทางให้ชำระค่าธรรมเนียมผ่าน Barcode และ QR code รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๓.๔ ศึกษา ทบทวน...




๓.๔ ศึกษา ทบทวนองค์ความรู้การใช้งานระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านชุดอุปกรณ์ เครื่องมือ Handheld Computer เครื่องพิมพ์ Direct Thermal แบบพกพา รวมถึงกระบวนการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียม และนำส่งเงินค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยจากคู่มือการใช้งานระบบ คลิปวิดีโอสำหรับ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ และคู่มือแนวทางการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร ตลอดจนประชาสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจให้กับประชาชนผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขต โดยศึกษาได้จาก เอกสารแนบ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

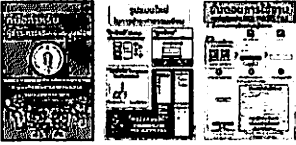



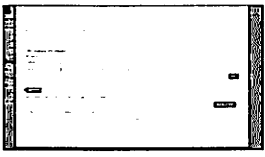

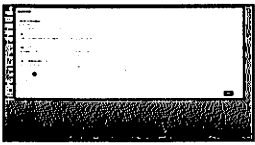

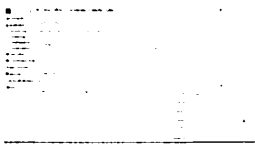

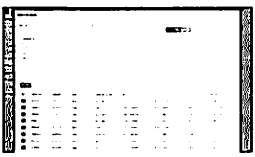





(นายวิรัตน์ มั่นสนิทวงศ์)  
ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม

QR Code เอกสารแนวทางการปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอย  
ภายใต้โครงการบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร  
สำหรับฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขต

เรื่อง	QR Code
<p>๑. บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รูปแบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียม รายละเอียดตามคู่มือแนวทางการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร หน้า ๑๙</li> </ul>	 <p>shorturl.at/hjrOU</p>
<p>๒. แนวทางด้านการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แนวทางปฏิบัติงานจัดเก็บและนำส่งเงินค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยและการประมวลผลเพื่อนำส่งเงินฝ่ายการคลัง</li> <li>ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบ KTB Corporate Online โครงการบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอย สำนักสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	 <p>shorturl.at/luMS3</p>
<p>๓. รูปแบบหนังสือแจ้ง/เตือนให้ชำระค่าธรรมเนียม (ปรับปรุงใหม่)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หนังสือแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอย (สสส.ธน.๑)</li> <li>หนังสือเตือนให้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอย (สสส.ธน.๒)</li> </ul>	 <p>shorturl.at/dlsxC</p>

QR Code เกี่ยวกับระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยและเอกสารประชาสัมพันธ์  
ภายใต้โครงการบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร  
สำหรับฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขต

เรื่อง	QR Code
๑. คู่มือสำหรับชำระค่าธรรมเนียมมูลฝอย 	 <a href="https://bit.ly/3xnjuUo">https://bit.ly/3xnjuUo</a>
๒. ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมมูลฝอย 	 <a href="https://bit.ly/3FJrh1Y">https://bit.ly/3FJrh1Y</a>
๓. ขั้นตอนการจัดกลุ่มบ้าน 	 <a href="https://bit.ly/3p28x6W">https://bit.ly/3p28x6W</a>
๔. ขั้นตอนการสร้างข้อมูลจัดเก็บค่าธรรมเนียมแบบครั้งคราว 	 <a href="https://bit.ly/32mX628">https://bit.ly/32mX628</a>
๕. ขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลใบเสร็จรูปแบบเก่า 	 <a href="https://bit.ly/3r7QjE3">https://bit.ly/3r7QjE3</a>
๖. ขั้นตอนการสร้างใบนำส่งเงิน 	 <a href="https://bit.ly/3FRk9kl">https://bit.ly/3FRk9kl</a>
๗. กลุ่ม Line : BKK Waste Pay Service 	



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนเลขานการ สลป.  
รับที่ กท. ๑๕๗ 149  
วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔  
เวลา ๑๖.๓๐ น.

รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
รับที่ ส.๖๑ ๖๒๓  
วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๔  
เวลา ๑๕.๓๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานคลัง (สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๔๖๘๑ หรือโทร. ๑๖๖๓ โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๖๒๓๖)  
ที่ กท ๑๓๐๕/ ๒๖๘๔ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง สำนักสิ่งแวดลอมขอความเห็นชอบแนวทางดำเนินงานด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอย  
และรูปแบบการดำเนินงานด้านการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์  
เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร - ๕ พ.ย. ๒๕๖๔  
เวลา 13.๐๐ น. สำนักสิ่งแวดลอม วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๔

ต้นเรื่อง หนังสือสำนักสิ่งแวดลอม ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๑๐๓/๓๕๘๕ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔  
ขอความเห็นชอบแนวทางดำเนินงานด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยและรูปแบบการดำเนินงาน  
ด้านการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานคร (นายชาติรี วัฒนเขจร รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักการคลังพิจารณา

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักสิ่งแวดลอมได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการให้บริการ  
ในการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยปรับรูปแบบการจัดเก็บ  
ค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอยให้สามารถชำระค่าธรรมเนียมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ Mobile Banking  
เคาน์เตอร์ธนาคาร และ ATM เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการชำระค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอย  
โดยระบบดังกล่าวยังคงใช้งานควบคู่กับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมรูปแบบเดิมที่ชำระผ่านเจ้าหน้าที่จัดเก็บ  
ค่าธรรมเนียมและออกไปเสร็จรับเงินแบบกระดาษ

๒. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้ให้ความเห็นชอบการดำเนินการทางการเงินโครงการพัฒนาระบบ  
บริหารจัดการค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร โดยเห็นชอบให้สำนักสิ่งแวดลอม  
และสำนักงานเขตเปิดบัญชีกระแสรายวันเพื่อรับเงินค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยและโอนเงินเข้าเป็นรายได้  
กรุงเทพมหานคร และเห็นชอบให้ดำเนินการขอใช้บริการ Krungthai Corporate Online เพื่อเป็นช่องทางในการรับเงิน  
และโอนเงินค่าธรรมเนียมทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) รายละเอียดตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๕/๒๑๓๖  
ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๓. ปัจจุบันกระบวนการและขั้นตอนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยของฝ่ายรักษา  
ความสะอาดและสวนสาธารณะ ๕๐ สำนักงานเขต ดำเนินการดังนี้

๓.๑ การจัดทำฐานข้อมูลผู้ชำระค่าธรรมเนียม การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินปริมาณ  
มูลฝอย รูปแบบการประเมินปริมาณมูลฝอยเพื่อกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม รูปแบบการจัดเก็บค่าธรรมเนียม  
แบบฟอร์มคำขอรับบริการ รูปแบบหนังสือแจ้งและหนังสือเตือนให้ชำระค่าธรรมเนียมสำหรับกรณีมีผู้ไม่ชำระ  
ค่าธรรมเนียม และแบบรายงานผลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมประจำปี ดำเนินการตามแนวทางและวิธีการจัดเก็บ  
ค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบรายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน  
กฎหมายและคดี ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๔๐๕/๓๑๘๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งการจัดเก็บข้อมูลผู้ชำระ  
ค่าธรรมเนียมในทะเบียนผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (เล่มแดง) จะใช้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบ  
ของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ได้แก่ สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และ  
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๓.๒ รูปแบบใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยและค่าธรรมเนียมจัดการสิ่งปฏิกูล การดำเนินการด้านการเงินที่เกี่ยวข้อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมและออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ฯ ดำเนินการตามแนวทางและรูปแบบตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบรายละเอียดตามหนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๓/๓๘๒๑ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๓.๓ การนำส่งเงินค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้ จะดำเนินการสรุปยอดค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้พร้อมบันทึกงบนำส่งเงิน ให้ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขต

๔. สำนักสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร โดยได้จัดทำระบบการปฏิบัติงานผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่และสร้างความสะดวกให้กับประชาชน ดังนี้

๔.๑ ระบบฐานข้อมูลผู้ชำระค่าธรรมเนียมมูลฝอยทั่วไปและฐานข้อมูลมูลฝอยติดเชื้อ

๔.๒ ระบบทะเบียนควบคุมและกำหนดสิทธิผู้ใช้งาน (User)

๔.๓ ระบบชำระค่าธรรมเนียม ออกใบแจ้งหนี้ที่ QR Code หรือ Barcode สำหรับชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร ATM และ Mobile Banking และสามารถออกสำเนาใบแจ้งหนี้ให้ประชาชนผู้ค้างชำระค่าธรรมเนียมที่ประสงค์ขอรับได้

๕. สำนักสิ่งแวดล้อมพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระบบรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้พัฒนาขึ้น จึงขอความเห็นชอบดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ใช้ฐานข้อมูลผู้ชำระค่าธรรมเนียมจากระบบฐานข้อมูลภายใต้โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ทดแทนการตรวจสอบจากทะเบียนผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (เล่มแดง) ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ทุกสำนักงานเขตจะต้องจัดเก็บทะเบียนผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (เล่มแดง) เพื่อใช้ตรวจสอบผลการดำเนินงานในปี ๒๕๖๔ และย้อนหลังที่ผ่านมาพร้อมด้วย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๑

๕.๒ มอบหมายให้ทุกสำนักงานเขตจัดทำทะเบียนเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียม พร้อมกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่แสดงบัตรประจำตัวขณะปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๒

๕.๓ เห็นชอบให้นำค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยที่จ่ายผ่านระบบรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์มาคำนวณรวมกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้จากเจ้าหน้าที่ ทั้งเงินสด เช็คนาการ และธนาคาณัติ เพื่อคำนวณค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยและเอกชนที่รับชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยแทนกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๕.๔ เห็นชอบปรับรูปแบบหนังสือแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอย (สสล.ธ.๑) และหนังสือเตือนให้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการ ในการจัดการมูลฝอย (สสล.ธ.๒) ให้สอดคล้องกับระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๓

๕.๕ เห็นชอบให้สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สำนักสิ่งแวดล้อม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขต โอนเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานครผ่านระบบ Krungthai Corporate Online ให้กับหน่วยการคลัง และให้มีการแต่งตั้งบุคคลที่ทำหน้าที่ใช้งานในระบบ Krungthai Corporate Online เพิ่มเติมสำหรับโครงการดังกล่าว ประกอบด้วย

(๑) Company...

(๑) Company User Maker เป็นข้าราชการในหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สำนักสิ่งแวดล้อม หรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ สำนักงานเขต

(๒) Company User Checker ได้แก่ ข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับเงินของหน่วยการคลังของหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของรายการขอโอนเงินที่ Company User Maker ทำรายการขอโอนเงิน ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการโอนเงินผ่านระบบ Krungthai Corporate Online ให้ใช้วิธีการตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๓/๒๗๓๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง การอนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการโอนเงินผ่านระบบ Krungthai Corporate Online โดยอนุโลม

#### ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

๑. กรณีสำนักสิ่งแวดล้อมขอความเห็นชอบแนวทางดำเนินงานด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยและรูปแบบการดำเนินงานด้านการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระบบรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ เห็นควรพิจารณาตามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเสนอ ดังนี้

๑.๑ เห็นชอบให้ใช้ข้อมูลผู้ชำระค่าธรรมเนียมจากฐานข้อมูลของระบบบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ แทนการใช้ข้อมูลจากทะเบียนผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (เล่มแดง) ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตจัดเก็บทะเบียนผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (เล่มแดง) เพื่อใช้ตรวจสอบผลการดำเนินงานในปี ๒๕๖๔ และย้อนหลังที่ผ่านมาด้วย รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

๑.๒ สั่งการให้ทุกสำนักงานเขตจัดทำทะเบียนเจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียม พร้อมกำชับให้เจ้าหน้าที่แสดงบัตรประจำตัวขณะปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน

๑.๓ เห็นชอบแบบหนังสือแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอย (สสส.ธ.๑) และหนังสือเตือนให้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการมูลฝอย (สสส.ธ.๒) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

๑.๔ เห็นชอบในหลักการให้สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สำนักสิ่งแวดล้อม และฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขต โอนเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online ให้กับหน่วยการคลัง ตามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเสนอ ทั้งนี้ ให้สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการโอนเงินผ่านระบบ Krungthai Corporate Online เฉพาะกรณีโอนเงินค่าธรรมเนียมฯ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

๒. กรณีสำนักสิ่งแวดล้อมขอเห็นชอบให้นำค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยที่จ่ายผ่านระบบรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ มาคำนวณรวมกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้จากเจ้าหน้าที่ ทั้งเงินสด เช็คนาคาร์ และธนาคาณัติ เพื่อคำนวณค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยและเอกชนที่รับชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยแทนกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ตามข้อเท็จจริง ๕.๓ สำนักการคลังเห็นว่า ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยและเอกชนที่รับชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยแทนกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๔ ได้กำหนดนิยามคำว่า “ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยที่เรียกเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

ประกอบกับ...

ล.สส.  
 เลขรับที่ 14577  
 วันที่ 9 พ.ย. 2564  
 เวลา.....

ประกอบกับข้อ ๑๐ ได้กำหนดอัตราค่าตอบแทนที่จะจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ไว้เป็นอัตราร้อยละ... ของค่าธรรมเนียม  
 ที่แต่ละสำนักงานเขตหรือกองที่เกี่ยวข้องเก็บได้ในเดือนนั้น แล้วแต่กรณี ดังนั้น เมื่อค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอย  
 ที่ได้รับชำระผ่านระบบปรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์เป็นค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข  
 ค่าธรรมเนียมดังกล่าวย่อมสามารถนำมารวมคำนวณค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่ได้ กรณีนี้จึงไม่จำเป็นต้องขอ  
ความเห็นชอบแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายปิยะ พุดคล้อง)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

*นายปิยะ พุดคล้อง*

(นายชาติรี วัฒนเขจร)  
 รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
 - ๒ พ.ย. ๒๕๖๔

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
 สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร ล.สส.  
 รับที่ ศค. ๒๕๖๔  
 วันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๔  
 เวลา ๑๑.๐๐ น

- เห็นชอบในข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๓ เห็นชอบในหลักการ  
 ในข้อ ๑.๔ และให้ทุกสำนักงานเขต ดำเนินการ  
 ในข้อ ๑.๒ ตามที่ สนค. และ รบ.กทม. เสนอ

*มาลี*

(นายชิต ชัชวาลย์)  
 ปลัดกรุงเทพมหานคร  
 - ๔ พ.ย. ๒๕๖๔

ด่วนที่สุด  
 เรียบ ผอ.สสส.

เพื่อโปรดทราบ เห็นควรมอบ  
 สสส. พิจารณาดำเนินการ โดยประสาน  
 ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

*(Signature)*

(นางนรารัตน์ สายทอง)  
 เลขานุการสำนัก สำนักงานเลขานุการ  
 สำนักสิ่งแวดล้อม  
 - ๙ พ.ย. ๒๕๖๔

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นายวิรัตน์ มั่นสนธิวงศ์)  
 ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม  
 - ๙ พ.ย. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตล้อม  
 เลขที่ ๒๘๘  
 วันที่ - ๙ พ.ย. ๒๕๖๔  
 เวลา.....

ผอ.สสส.  
 วันที่ 4339  
 วันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๔  
 เวลา 16.20 น

กลุ่มงานวิจัยและพัฒนา สสส. สสส.  
 เลขรับที่ 1243  
 วันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๔

ที่ กท ๑๓๐๔/ ๑๖๐๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
 ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

*MS*

(นายพยชน หาญผลุงกิจ)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง สำนักการคลัง  
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการคลัง

กลุ่มงานวิจัยและพัฒนา  
 - พิจารณาดำเนินการ  
 โดยประสานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

คุณปรอท พง:  
 คุณเจนจิรา ร่วมชื่นชม

(นางนันทิพย์ จึงสมประสงค์)

หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและพัฒนา  
 สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สำนักสิ่งแวดล้อม (นางสุธิดา พรหมเทม)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล  
 สำนักสิ่งแวดล้อม  
 ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๔